

**Муниципальная казённая общеобразовательная организация
Прибрежненская средняя школа
муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области**
433441, Ульяновская область, Старомайнский район, село Прибрежное, улица Советская, дом 2,
тел/факс 8(84) 230 73 354, тел 8(84) 230 73 540, e-mail: nmp77@mail.ru

ПРИКАЗ

03.02.2020

№ 53-1

с. Прибрежное


О создании рабочей группы для
разработки локальной нормативной документации по
организации работы Центра «Точка роста»

На основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2019 № Р-133 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию (обновлению) материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и признании утратившим силу распоряжение Минпросвещения России от 1 марта 2019 г. № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», для организации работы федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу для разработки локальной нормативной документации по организации работы Центра «Точка роста» на базе МКОО Прибрежненская СШ муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области в составе:
 - Гончарова Наталья Михайловна, заместитель директора по УВР;
 - Шахологова Светлана Маратовна, старшая вожатая;
 - Фомина Ирина Викторовна, заместитель директора по ВР;
 - Булычева Анастасия Владимировна, социальный педагог;
 - Ильдибенкин Владимир Анатольевич, преподаватель-организатор ОБЖ;
 - Данилина Ирина Аркадьевна, главный бухгалтер.
2. Рабочей группе:
 - 2.1. Изучить методические рекомендации по созданию Центра, разработать локальную нормативную документацию по организации работы Центра до 01.04.2020 года.

Гончарова Наталья Михайловна
Заместитель директора по УВР
МКОО Прибрежненская СШ
И.И. Гончарова

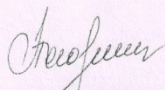


**Муниципальная казённая общеобразовательная организация
Прибрежненская средняя школа
муниципального образования «Старомайский район» Ульяновской области**
433441, Ульяновская область, Старомайский район, село Прибрежное, улица Советская, дом 2,
тел/факс 8(84) 230 73 354, тел 8(84) 230 73 540, e-mail: nmp77@mail.ru

2.2. Утвердить Дорожную карту по созданию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МКОО Прибрежненская СШ (Приложение 1).

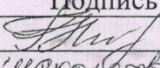
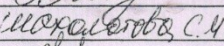


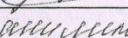
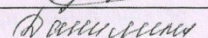
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

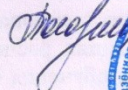
Директор



Н.М.Погодина

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Н.М. Гончарова		03.02.2020
2.	С.М. Шахлатова		03.02.2020
3.	И.В. Фомина		03.02.2020
4.	А.В. Булычева		03.02.2020
5.	В.А. Ильдибенкин		03.02.2020
6.	И.А. Данилина		03.02.2020

Дополнительно
Директор
МКОО Прибрежненская СШ
 Н.М.Погодина



Дорожная карта по созданию
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
на базе МКОО Прибрежненская СШ

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Создание рабочей группы, разработка локальной нормативной документации по организации работы Центра	февраль 2020	директор
2	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	май 2020	руководитель центра
3	Создание раздела на сайте школы об организации работы Центра	апрель 2020	ответственный за сайт школы
4	Согласование типового проекта зонирования Центра	апрель 2020	директор, руководитель центра
5	Повышение квалификации педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ»: 1. Анализ кадрового состава Центра. 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн - платформе. 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации.	май-июль 2020	заместитель директора по УВР
6	Проведение ремонтных работ помещений Центра в соответствии с рекомендациями	июнь-июль 2020	директор, руководитель центра
7	Лицензирование образовательной деятельности Центра	август 2020	директор
8	Изготовление рекламной продукции Центра	август 2020	руководитель центра .
9	Внесение изменений в штатное расписание школы	август 2020	директор
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	сентябрь 2020	руководитель центра
11	Торжественное открытие Центра	сентябрь 2020	директор

Директор

Погодина

Н.М. Погодина

Погодина
Погодина
Погодина

