

**муниципальная казённая общеобразовательная организация
Прибрежненская средняя школа имени командующего
Воздушно-десантными войсками, генерал-лейтенанта Ивана Ивановича Затевахина
муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области**

Принято на заседании
Педагогического совета школы
Протокол № 4 от «12» апреля 2021 г.

Утверждаю
Директор МКОО Прибрежненская СШ
им.генерал-лейтенанта И.И. Затевахина
_____ Н.М. Погодина

Приказ № 113 от «12» апреля 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации дополнительных общеобразовательных программ с
использованием электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МКОО Прибрежненская СШ им. генерал-лейтенанта И.И. Затевахина.

1.2. Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) создается в целях осуществления образовательного процесса при освоении обучающимися образовательных программ или их частей независимо от места нахождения обучающихся при условии идентификации личности обучающегося и контроля соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Составляющими компонентами информационно-образовательной среды являются:

- электронные информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы;
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Использование дистанционных образовательных технологий подразумевает такой режим обучения, при котором обучающийся осваивает дополнительную общеобразовательную программу или ее часть полностью удаленно, в том числе с использованием ЭИОС. Все коммуникации обучающегося и родителей (законных представителей) с педагогическим работником при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляются посредством ЭИОС.

Необходимым минимальным условием использования дистанционных образовательных технологий является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере устанавливается комплект соответствующего программного обеспечения. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций, вебинаров обязательно наличие микрофона и динамиков (наушников).

При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры.

Под организацией образовательного процесса с применением электронного обучения (далее - ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) понимается:

- применение ЭО, ДОТ при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- применение ЭО, ДОТ при организации взаимодействия администрации и педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся;
- применение ЭО, ДОТ при организации взаимодействия администрации и педагогических работников Школы. Под организацией образовательной деятельности с применением ДОТ понимается организация образовательной деятельности с использованием цифровых технологий, которые реализуются с применением сети Интернет при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии участников образовательных отношений.

1.3. Школа самостоятельно определяет соотношение количества и объема занятий творческих групп в ОДОД, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ;

1.4. Школа самостоятельно определяет порядок и объем оказания учебнометодической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе в форме консультаций, оказываемых дистанционно с использованием цифровых технологий и сети Интернет.

1.5. Перечень образовательных программ или их частей, реализуемых с применением ЭО, ДОТ определяется приказом директора Школы.

1.6. При организации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ учет проведенных занятий в отделении дополнительного образования детей ведется в электронном журнале.

1.7. При организации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ в ОДОД используются компоненты информационно-образовательной среды Школы (официальный сайт, электронный журнал), а также образовательные ресурсы Министерством просвещения Российской Федерации.

1.8. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются Общим собранием работников Школы и утверждаются приказом директора Школы.

2. Цель и задачи организации образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Целью организации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ является создание условий для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и организации эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений.

2.2. Задачи организации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ:

- создать условия для освоения обучающимся дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в удаленном режиме вне зависимости от места своего нахождения;
- создать условия для формирования цифровых компетенций обучающихся и педагогических работников;
- создать условия для интеграции педагогических и цифровых технологий при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- организовать единое пространство для коммуникации всех участников образовательных отношений;
- обеспечить информационную открытость образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ.

3. Порядок реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. В случае применения ЭО, ДОТ при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее ДООП) или их частей, Школа информирует родителей (законных представителей) обучающихся об этом путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Школы.

3.2. В рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ОДОД с применением ЭО, ДОТ:

- Заведующий ОДОД информирует родителей (законных представителей) обучающихся о реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением ЭО, ДОТ и добровольности участия в занятиях путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Школы.

3.3. В случае перевода обучающихся на освоение ДООП или их частей с применением ЭО, ДОТ, директор Школы издает соответствующий приказ.

3.4. При реализации ДООП или их частей с применением ЭО, ДОТ Школа: Определить содержание ЭИОС, а именно ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- Формирует расписание занятий на все учебные дни согласно учебному плану, предусматривая дифференциацию исходя из возраста обучающихся и сокращение времени проведения занятия до 30 минут;

- Назначает ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей), обучающихся и педагогов по переходу на обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, либо на обучение исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- Размещает на официальном сайте образовательной организации вкладку "Дистанционное обучение" с инструкциями, памятками, рекомендациями, расписанием онлайн-занятий, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, коллективного обсуждения и коллективного проектирования для обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов;

- Настраивает работу интернет-приемной на официальном сайте образовательной организации и/или горячей телефонной линии для обращения родителей (законных представителей) и населения на период перехода на обучение с использованием дистанционных технологий и дальнейшего информирования о вопросах электронного обучения и применении дистанционных образовательных технологий;

- организует информационную, методическую, организационную и техническую поддержку обучающихся, на период перехода на обучение с использованием дистанционных технологий, и в период непосредственного обучения с использованием элементов электронного или дистанционного обучения.

- Определяет набор цифровых ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе. • Разрабатывает порядок проведения текущего и промежуточного контроля по программам дополнительного образования и их частям, если переход на дистанционное обучение совпадает с временем проведения текущего и промежуточного контроля. Разработанный порядок проведения текущего и промежуточного контроля в случае применения ЭО, ДОТ утверждается приказом директора Школы.

- Осуществляет контроль за деятельностью педагогических работников по реализации ДООП и их частей с применением ЭО, ДОТ.

- Осуществляет контроль за ведением электронного журнала, за полнотой реализации ДООП или их частей с применением ЭО, ДОТ.

3.5. Процесс обучения с использованием дистанционных образовательных технологий может быть организован как в режиме синхронного (одновременного) взаимодействия, так и в режиме асинхронного взаимодействия.

3.6. Синхронное взаимодействие – предполагает одновременную работу всех его участников. В данном случае указывается точное время начала и окончание занятия, его продолжительность.

3.7. Асинхронное взаимодействие предполагает более свободную организацию образовательного процесса.

3.8. В соответствии с режимом взаимодействия могут быть организованы и использованы в работе:

- занятия и мастер-классы педагогов дополнительного образования;
- творческие студии и конкурсы с дистанционным представлением выполненных обучающимися работ;
- занятия в спортивных секциях в формате видеоконференций;
- спортивные соревнования по видам спорта, не требующим присутствия в помещении Школы (шахматы, шашки, киберспортивные дисциплины);
- чемпионаты по программированию, робототехнике и другим дисциплинам в области информационных технологий.
- он-лайн занятия, вебинары, видео-занятия, он-лайн занятия в формате мастерклассов, развивающих занятий, консультации в рамках проводимых занятий, тренировки, тематических классных часов, конференций и т.п.;
- возможности информационно-образовательной среды Школы (официальный сайт, электронный журнал, электронные курсы, созданные в системе Google Класс), а также образовательные ресурсы, рекомендованные Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, Министерством просвещения Российской Федерации;
- бесплатные Интернет-ресурсы, сайтов учреждений культуры и спорта,
- открывших трансляции спектаклей, концертов, мастер-классов, а также организаций,
- предоставляющих доступ к музейным, литературным, архивным фондам;
- ресурсы средств массовой информации (образовательные и научно-популярные передачи, фильмы и интервью на радио и телевидении, в том числе эфиры образовательного телеканала «Моя школа в online»);
- образовательные и развивающие материалы на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных диагностических заданий, печатные учебные издания).

3.9. Педагоги дополнительного образования ОДОД:

- Определяют набор цифровых ресурсов, приложений для проведения занятий с применением ЭО, ДОТ;
- Определяют средства коммуникации с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся;
- Обеспечивают проведение занятий с применением ЭО, ДОТ, возможность демонстрации обучающимися индивидуальных достижений в освоении дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в формате видеозаписей выступлений, направления творческих работ в электронном формате, участия в соревнованиях в дистанционном режиме;

- Ведут учет посещения учащимися занятий (в том числе с применением ЭО, ДОТ) в электронном журнале дополнительного образования, обучающиеся, которые осваивают ДООП или их части с применением ЭО, ДОТ буквой "н" не отмечаются;
- В соответствии с расписанием занятий ОДОД представляют учащимся информацию о темах предстоящих занятий, средствах коммуникации, формах проведения занятий с применением ЭО, ДОТ;
- Проводят корректировку рабочих программ:
- В случае, если темы из календарно-тематического планирования адаптировать под дистанционный режим затруднительно, оформляют лист корректировки рабочих программ, в котором: - указываются темы, которые добавляются в учебный план или только в КТП, или происходит перераспределение часов между разделами или темами, - производится изменение содержания, - корректируется календарно-тематическое планирование (например, на период дистанционного обучения переносятся темы, ориентированные на освоение теории), - прописывается режим оказания педагогом консультационной помощи учащимся, при выполнении заданий, - описывается характер дистанционного взаимодействия и конкретизируется необходимое материально-техническое и программное обеспечение, а также информационно-коммуникационные умения, необходимые для дистанционного взаимодействия. Корректировка утверждается директором Школы и предлагается для ознакомления учащимся и их родителям (законным представителям), которые подтверждают свое согласие на занятие по скорректированной на время дистанционного режима программе. Если темы, предусмотренные на этот период возможно реализовать дистанционно, лишь изменив форму предоставления заданий и формат взаимодействия, то корректировка не составляется, а темы ДООП реализуются в дистанционном режиме с даты его введения. - Комментируют работы обучающихся в виде текстовых или аудио-рецензий, онлайн консультаций в течение занятия.

3.10. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

3.11. При необходимости допускается интеграция форм обучения, например очного и электронного обучения, использования дистанционных образовательных технологий.

3.12. В случае невозможности создания образовательной организацией ЭИОС при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагог дополнительного образования может использовать различные средства обучения, специализированные ресурсы сети "Интернет" в соответствии с целями и задачами дополнительной общеобразовательной программы, ее характеристиками и возрастными особенностями учащихся.

3.13. Список образовательных интернет-ресурсов для свободного доступа и использования при формировании содержания ЭИОС размещен на сайте Российской электронной школы <https://resh.edu.ru/distance/>.

4. Организация взаимодействия педагогических и административных работников с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. При организации взаимодействия педагогических и административных работников с родителями (законными представителями) обучающихся с применением ЭО, ДО используются компоненты информационно-образовательной среды Школы (официальный

сайт, электронный журнал, электронные курсы созданные в системе Google Класс), мессенджеры, цифровые инструменты сети Интернет (Skype, Meet, Zoom и т.п.).

4.2. Взаимодействие педагогических и административных работников с родителями (законными представителями) обучающихся с применением ЭО, ДОТ может быть организовано в следующих формах: • индивидуальная аудио-или видео-консультация; • оперативное информирование; • родительское собрание группы; • письменное обращение родителей (законных представителей) обучающихся на электронную почту Школы.

4.3. Для организации оперативного информирования родителей (законных представителей) обучающихся используется официальный сайт Школы, мессенджеры, электронная почта, телефон.

4.4. В случае необходимости для проведения индивидуальных консультаций, групповых и общешкольных родительских собраний в формате онлайн используются цифровые инструменты сети Интернет (Skype, Meet, Zoom и т.п.).

4.5. При необходимости родительские собрания в формате онлайн проводятся в соответствии с распоряжением директора Школы.

4.6. Взаимодействие педагогических и административных работников Школы может быть организовано в следующих формах:

- индивидуальная консультация по техническим вопросам,
- оперативное информирование,
- административное совещание,
- производственное совещание,
- педагогический совет.

4.7. Для проведения индивидуальных консультаций для педагогических работников по техническим вопросам, совещаний, педагогических советов в формате онлайн используются цифровые инструменты сети Интернет (Skype, Meet, Zoom и т.п.).