

Муниципальное образование «Старомайнский район»
Управление образования

ПРИКАЗ

11.10.2024г.

р.п. Старая Майна

№ 396

Об утверждении Комплексного плана - графика («Дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году

В целях обеспечения качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году и во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также согласно приказам Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Правилам формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма в образовательные организации для получения среднего профессионального образования и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплексный план-график («Дорожную карту») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году (далее – Комплексный план-график).

2. Сарычевой Л.В. – ведущего инспектора Управления Образования
2.1. Обеспечить исполнение Комплексного плана – графика («Дорожной карты»).

2.2. Довести утверждённый Комплексный план-график («Дорожную карту») до руководителей общеобразовательных организаций, в срок до 16 октября 2024 года.

2.3. Обеспечить контроль деятельности общеобразовательных организаций по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

2.4. Разместить утверждённый Комплексный план-график («Дорожную карту») на сайте Управления образования в срок до 16 октября 2024 года.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

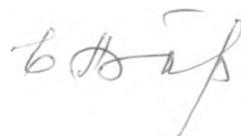
3.1. Разработать, утвердить и организовать реализацию плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 году в общеобразовательной организации, в срок до 16 октября 2024 года.

3.2. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет, проживающих на закреплённой территории о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 году, согласно утверждённым срокам.

3.3. Обеспечить контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования и прохождению образовательных программ основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Сарычеву Л.В., ведущего инспектора Управления образования.

Начальник Управления образования



Е.А.Барыкова

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
(«Дорожная карта»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего
и среднего общего образования
на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА-9, ГИА-11) на территории МО «Старомайнский район» в 2024 году		
1.1.	Проведение статистического анализа итогов организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 на территории муниципального образования «Старомайнский район»	До 15 октября 2024 года	Управление образования
1.2.	Участие в заседании Совета координаторов по теме: Основные итоги ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, пути совершенствования региональной модели организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году.	Октябрь 2024 года	Управление образования
2.	Меры, направленные на формирование системы работы с образовательными организациями по повышению качества общего образования		
2.1.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников общеобразовательных организаций по вопросам изучения и использования документов, определяющих содержание контрольных измерительных материалов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2025	октябрь 2024 года - апрель 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации

	года, критериев оценивания экзаменационных работ, рассмотрения нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения ГИА.		
2.2.	Организация стажировок учителей-предметников общеобразовательных организаций по вопросам подготовки к ГИА на базе общеобразовательных организаций с лучшими результатами ГИА	октябрь 2024года – март 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
2.3.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	октябрь 2024 года – апрель 2025 года	общеобразовательные организации
2.4.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2024- март 2025	Управление образования, общеобразовательные организации
2.5.	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2024- март 2025	общеобразовательные организации
3.	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
3.1.	Формирование муниципальной нормативной правовой базы, в соответствии с федеральными, региональными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2025году		
3.1.1.	Издание нормативных правовых актов об организации и проведения ГИА на территории муниципального образования «Старомайнский район» в 2025 году	В течение 2024 – 2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
3.1.1.1.	Приказ Управления образования «О распределении функций по подготовке, организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году»	сентябрь 2024 года	Управление образования

3.1.1.2.	Приказ Управления образования «Об утверждении комплексного плана-графика подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Старомайнский район» в 2025 году	Октябрь 2024 года	Управление образования
3.1.1.3.	Приказ Управления образования «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях в 2024 - 2025 учебном году	Ноябрь 2024 года	Управление образования
3.1.1.4.	Приказ Управления образования «О проведении пробных экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Старомайнский район» в 2025 году»	Март 2025 года	Управление образования
3.1.2.	Подготовка писем об особенностях организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году		
3.1.2.1	Об информировании участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения ГИА в 2025 году	Сентябрь 2024-май 2025	Управление образования, общеобразовательные организации
3.1.2.2.	О порядке приема заявлений на участие в ГИА в 2025 году	Октябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
3.1.2.3.	О порядке формирования предложений в состав руководителей, организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, ассистентов, оказывающих техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья	Ноябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
3.1.2.4.	Об организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году	Ноябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
4.	Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА		

4.1.	Обеспечение участия работников Управления образования, общеобразовательных организаций в семинарах, организованных по инициативе ОГАУ «ИРО»	Сентябрь 2024– апрель 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
4.2	Участие в обучении с последующим тестированием: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья	Апрель -май 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		
5.1.	Формирование муниципальной организационно- территориальной схемы проведения ГИА в 2023 году		
5.1.1.	Формирование состава муниципальных координаторов ГИА, муниципальных операторов, участвующих в формировании и ведении РИС	Октябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.2.	Формирование состава лиц, ответственных за подготовку и проведение ГИА из числа работников общеобразовательных организаций	Октябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.3.	Определение организационно-технологической схемы проведения итогового сочинения (изложения)	До 1 ноября 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.4.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2023 году; - лиц, с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов;	До 1 декабря 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.5.	Сбор и внесение в РИС сведений о: - членах Государственной экзаменационной комиссии, привлекаемых к ГИА: - выпускниках 11 классов	До 20 ноября 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации

	<p>текущего учебного года;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускниках 9 классов; - участниках итогового сочинения (изложения); -участниках ГИА с указанием перечня учебных предметов, выбранных для прохождения ГИА-11; - отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья; -работниках ППЭ; -общественных наблюдателей 	<p>До 1 февраля 2025 До 20 ноября 2024 года До 1 февраля 2025 года</p> <p>За две недели до проведения</p>	
5.1.6.	<p>Формирование и утверждение в установленном порядке списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА в качестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> -членов ГЭК; -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -ассистентов для оказания технической помощи участникам ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - верификаторов; -членов предметных комиссий 	До 25 декабря 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.7.	<p>Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ, и маршрутных листов доставки членов ГЭК в региональный центр обработки информации, в ППЭ и обратно</p>	Февраль-апрель 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.8.	<p>Обеспечение межведомственного взаимодействия с: Управлением ГИБДД, УМВД Ульяновской области по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников ГИА-9, ГИА-11 на территории муниципального образования при передвижении к ППЭ и обратно.</p>	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.9.	<p>Обеспечение взаимодействия с Министерством внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области по обеспечению общественного</p>	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования

	порядка и безопасности в период проведения ГИА		
5.1.10.	Обеспечение взаимодействия с Министерством здравоохранения Ульяновской области по обеспечению работы пунктов оказания первой медицинской помощи участникам ЕГЭ, ГИА-9, ГВЭ в ППЭ	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
5.1.11.	Обеспечение взаимодействия с Ростелеком и Ульяновскэнерго по обеспечению бесперебойной работы каналов связи и электроэнергией образовательных учреждений-участников ЕГЭ и ГИА-9 в период проведения экзаменов	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
5.1.12.	Обеспечение взаимодействия с МУ «Управление делами» по обеспечению транспортом для доставки материалов в ППЭ	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
5.1.13.	Обеспечение взаимодействия с ОАО «Ульяновскэнерго»	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
5.1.14.	Проведение работ по созданию условий в ППЭ для участников ГИА из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов;	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.15.	Проведение работ по техническому оснащению ППЭ в соответствии с утверждёнными требованиями	В течение 2024 - 2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные учреждения
5.1.16.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	В соответствии с утверждёнными сроками	Управление образования, общеобразовательные учреждения
5.1.17.	Организация и проведение пробных экзаменов; -для выпускников 9 классов; -для выпускников 11 классов и участников ЕГЭ в основные сроки	Апрель-май 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
5.1.18.	Проведение проверки готовности ППЭ	В соответствии с утверждёнными сроками	Управление образования
5.1.19.	Сбор данных на общественных наблюдателей	Март 2025 года	Управление образования
5.1.20.	Подготовка рабочих папок с необходимыми документами для	В соответствии с утверждёнными	Управление образования

	руководителей ППЭ	сроками	
5.1.21.	Проведение мероприятий по созданию системы видеонаблюдения	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
6.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11		
6.1	Определение муниципального порядка по информированию участников ГИА, их родителей(законных представителей), общественности о подготовке и проведении ГИА-9, ГИА-11 на территории МО «Старомайнский район» в 2025 году	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
6.2.	Обеспечение работы сайта по поддержке ГИА	Сентябрь 2024 – август 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
6.3.	Организация и сопровождение работы Прямой телефонной линии по вопросам ГИА	Сентябрь 2024 – август 2025 года	Управление образования
6.4.	Обеспечение участия участников образовательных отношений (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) в web-тренингах	ежемесячно	Управление образования, общеобразовательные организации
6.5.	Обеспечение участия участников образовательных отношений (обучающихся выпускных классов, их родителей (законных представителей), педагогов) в консультационных часах по вопросам порядка и особенностях проведения ГИА в 2025 году	ежемесячно	Управление образования
6.6	Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА с различными категориями участников образовательных отношений	В течение 2024-2025 учебного года	общеобразовательные организации
6.7.	Оформление сменных информационных стендов, ведение сайтов общеобразовательных организаций	В течение 2024-2025 учебного года	общеобразовательные организации
6.8.	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА с	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации

	привлечением специалистов Управления образования		
6.9.	Взаимодействие с печатными СМИ «Старомайские известия»	В течение учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
6.10.	Разработка памяток для участников ГИА, в том числе по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и др.	Январь-май 2025 года	общеобразовательные организации
6.11.	Участие в пробном ЕГЭ для родителей (законных представителей)	Февраль 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.	Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11		
7.1.	Организация и проведение выборочной проверки деятельности общеобразовательных организаций по организации подготовки к ГИА (анализ планов («Дорожных карт») по подготовке и проведению ГИА в 2024 году	В течение 2023- 2024 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.2.	Обеспечение контроля деятельности общеобразовательных организаций по проведению информационно-разъяснительной работы: -мониторинг сайтов общеобразовательных организаций; - анализ деятельности общеобразовательных организаций по проведению классных часов и родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА- 2025	До 1 февраля 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.3.	Организация и проведение совещания по вопросу организации и обеспечения внутришкольного контроля	ноябрь 2024года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.4.	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 классов на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Октябрь – ноябрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации

7.5.	Изучение общественного мнения о направлениях совершенствования порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 с использованием дистанционных форм опроса выпускников ОО, их родителей (законных представителей), учителей.	Ноябрь-декабрь 2024 года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.6.	Организация мониторинга наличия документов, удостоверяющих личность (паспортов) у выпускников 9, 11 классов	Январь 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
7.7.	Организация и проведение тематической проверки деятельности общеобразовательных организаций по организации и обеспечению подготовки к проведению ГИА	В соответствии с графиком	Управление образования
7.8.	Участия в онлайн-совещании о готовности ППЭ к основным срокам проведения ГИА	Апрель 2025 года	Управление образования, общеобразовательные организации
8.	<i>Информационное сопровождение ВПР</i>		
8.1.	<i>Своевременное размещение и обновление на официальных сайтах Управления образования и общеобразовательных организаций по вопросам проведения ВПР</i>	<i>В течение 2023/2024 учебного года</i>	<i>Управление образования, общеобразовательные организации</i>
8.2.	<i>Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам</i>	<i>В течение 2023/2024 учебного года</i>	<i>Управление образования, общеобразовательные организации</i>
8.3.	<i>Участие в совещаниях по вопросу организаций участия обучающихся в ВПР</i>	<i>В течение 2023/2024 учебного года</i>	<i>Управление образования, общеобразовательные организации</i>

9.	Нормативно-правовое, инструктивно-методическое сопровождение ВПР		
9.1.	Подготовка и утверждение плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке и проведению ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
9.2.	Издание приказов о составех комиссий, назначению муниципальных и школьных координаторов, организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
9.3.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки участников образовательных отношений к ВПР	В течение 2023/2024 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
9.4.	Выявление пробелов в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление обучающихся «группы риска», создание индивидуальных образовательных маршрутов с учётом дифференцированного подхода к обучению школьников, испытывающих затруднения в обучении, и для одарённых детей	В течение 2023/2024 учебного года	Управление образования, общеобразовательные организации
10.	Организационно-технологическое обеспечение ВПР		
10.1	Обеспечение своевременного внесения сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
10.2.	Обеспечение своевременной регистрации на официальном интернет- портале ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
10.3.	Обеспечение своевременного направления заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
10.4	Организация проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Управление образования, общеобразовательные организации
10.5.	Получение результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный	В соответствии с графиком	общеобразовательные организации

	<i>интернет-портал</i>		
11.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому и организационно-технологическому обеспечению проведения тренировочно-диагностического тестирования обучающихся выпускных классов		
11.1.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ТДТ обучающихся выпускных классов, структуре и содержанию демоверсий ЕИМ, срокам обработки и проверки работ участников ТДТ системе оценивания	В течение 2024-2025 учебного года	общеобразовательные организации
11.2.	Организация и проведение совещания с руководителями общеобразовательных организаций, заместителями директоров по УВР по вопросу организации участия обучающихся в ТДТ	В течение 2024-2025 учебного года	Управление образования
11.3.	Своевременное формирование и направление заявки на материалы в ОГАУ ИРО для проведения ТДТ	Октябрь 2023 года	общеобразовательные организации
12.4.	Организация и проведение ТДТ обучающихся выпускных классов	Ноябрь 2023года - март 2024 года	общеобразовательные организации
12.5.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету	Ноябрь 2023 года - март 2024 года	общеобразовательные организации